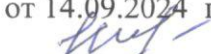



№ \_\_\_\_\_

Министерство просвещения Российская Федерация  
Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.  
Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
гимназия № 8 им. А.Т.Орлова

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3 от 18.09.2024 г.

Согласовано на заседании  
родительского комитета № 1  
от 14.09.2024 г.  
 С.А. Филиппова

Утверждено приказом № 68-ОД  
от 18.09.2024 г.  
Директор МБОУ гимназии № 8  
 Е.В.Кияшко  
Согласовано с учетом мнения  
Ученического совета протокол №1  
от 30.08.2024 г.



## **Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 8 им. А.Т. Орлова муниципального образования город Новорossiysk (далее - МБОУ гимназия №8) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- постановления Правительства РФ от 30 апреля 2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценки качества образования и Правил проведения мероприятий по оценки качества образования»;
- приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году";
- устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 8 им. А.Т. Орлова муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ гимназия №8).

## **2. Оценка результатов обучения**

2.2. В 1 классах обучение является безотметочным. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинается со II триместра 2

класса.

2.3. В МБОУ гимназии № 8 применяется принятая в образовании пятибалльная система отметок (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2,1-неудовлетворительно).

2.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные предметы по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в эти планы.

2.5. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.6. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа, обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства просвещения РФ, закрепляются в рабочих программах по общеобразовательным предметам, утвержденных директором гимназии.

2.7. Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований стандарта образования.

2.8. Критерии оценивания должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям).

2.9. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие отметки, выставляемые учителем в электронный журнал обучающемуся за виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;
- триместровые отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного триместра во 2 – 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления триместровой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного триместра и имеющихся в электронном журнале текущие отметки;
- полугодовые отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного полугодия во 10 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в электронном журнале текущие отметки;
- годовые отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года во 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся триместровых (полугодовых) отметок.

2.10. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем (полном) общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ.

2.11. К независимой внешней экспертизе качества обучения относятся мероприятия по оценке качества образования, утвержденные постановлением Правительства РФ и включающие в себя:

- Национальные сопоставительные исследования качества общего образования;
- Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях;
- Международные сопоставительные исследования качества общего образования.

2.11.1. Мероприятия по оценке качества образования проводятся в рамках осуществления мониторинга системы образования.

2.11.2. Национальные сопоставительные исследования качества общего образования проводятся в целях оценки достижения обучающимися личностных, предметных, метапредметных результатов освоения основных образовательных программ, оценки воспитательной работы образовательной организации и оценки уровня функциональной грамотности обучающихся.

2.11.3. Всероссийские проверочные работы проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами.

2.11.4. Международные сопоставительные исследования качества общего образования проводятся в целях непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития системы образования Российской Федерации.

2.11.5. Организацию проведения мероприятий по оценке качества образования, включая методическое обеспечение, осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

2.11.6. МБОУ гимназия №8 включает мероприятия по оценке качества образования в расписание учебных занятий.

2.11.7. МБОУ гимназия №8 использует мероприятия по оценке качества образования в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости, проводимых в рамках реализации образовательной программы.

### **3. Общие требования к выставлению отметок**

3.1. Текущий учёт успеваемости обучающихся осуществляется по всем предметам учебного плана, имеющим оценочную систему, ежедневно по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний. Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.2. Текущие отметки выставляются на основании критериев отметок, представленных в рабочей программе по каждому образовательному предмету учебного плана гимназии.

3.3. Текущая отметка выставляется учителем в электронный журнал

исключительно в целях оценки ЗУН обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план гимназии.

3.4. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

3.5. Учитель **имеет право** выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради напечатанной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
- домашнее сочинение;
- практические работы;
- аудирование и т.п.

3.6. Если за проверочные работы более 25% обучающихся получили неудовлетворительные отметки, то учитель обязан на следующем уроке (либо вне урока) отработать тему, после чего провести повторный контроль.

3.7. Учитель *обязан* выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в классный журнал.

Устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал за вышеперечисленные виды работ:

- текущие отметки в этот или на следующий день;
- отметки за письменные работы в течении 3 дней после проведения.

3.8. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по болезни, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.9. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся, в срок не позже 1 учебных дней после пропусков уроков.

3.10. Если на уроке была проведена лабораторная, практическая и другая работа для всего класса и это прописано в календарно-тематическом плане, то оценки за этот вид деятельности должны быть проставлены у всех учащихся;

3.11. Освобожденные учащиеся от уроков физической культуры в электронном журнале не отмечаются как отсутствующие, в данном случае учителем физической культуры им дается индивидуальное задание по

теоретической части изучаемого курса, за что и впоследствии выставляются текущие оценки, а соответственно и итоговые;

3.12. При оценивании по физической культуре учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе, Министерство просвещения РФ рекомендует «сделать акцент на стойкой мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей». Положительная оценка по физической культуре может быть выставлена как при наличии самых незначительных положительных изменений в физических возможностях, так и при наличии факта регулярного посещения занятий по физической культуре, проявленной старательности при выполнении упражнений.

3.13. Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее - всероссийские проверочные работы), проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами. Участниками всероссийских проверочных работ являются обучающиеся образовательных организаций 4, 5-8, 10 классов. Обучающиеся образовательных организаций, являющиеся участниками национальных исследований или международных исследований, в соответствующем учебном году не принимают участие во всероссийских проверочных работах.

3.14. Мероприятия по независимой оценке качества образования проводятся с соблюдением требований законодательства РФ.

3.15. Обучающиеся образовательных организаций в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании - всероссийских проверочных работах, национальных исследованиях или международных исследованиях.

3.16. Всероссийские проверочные работы на уровне начального общего образования проводятся не более чем по 3 учебным предметам. Всероссийские проверочные работы на уровне основного общего и среднего общего образования проводятся не более чем по 4 учебным предметам.

3.17. Состав участников, сроки и продолжительность проведения национальных исследований и всероссийских проверочных работ, а также перечень учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы, утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки не позднее чем за 3 месяца до начала учебного года, в котором будут проводиться соответствующие мероприятия.

3.18. Состав участников и сроки проведения международных исследований определяются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.19. Разработку заданий национальных исследований и всероссийских проверочных работ в соответствии с федеральными

государственными образовательными стандартами и федеральными образовательными программами соответствующего уровня осуществляет уполномоченная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки подведомственная организация.

3.20. Сбор и обработку результатов национальных исследований и всероссийских проверочных работ осуществляет Федеральная служба.

3.21. Запись в электронном журнале о проведении вышеуказанных работ заносится с учётом корректировки КТП. Проверка работ осуществляется в гимназии, оценки за ВПР выставляются в журнал, кроме ВПР в компьютерной форме.

#### **4. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ОВЗ**

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при

нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

4.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по независимой оценке качества образования по решению образовательных организаций с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

## **5. Общие требования к выставлению отметок за учебный период**

5.1. Триместровую (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора, курирующим данное направление деятельности школы.

5.2. За две недели до окончания триместра (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

5.3. Триместровая (полугодовая) отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал в сроки, определенные приказом директора гимназии.

5.4. По итогам триместра (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана, имеющие оценочную систему.

5.5. Триместровая (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал не позднее, чем за три календарных дня до окончания триместра.

5.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам триместра необходимо не менее 3 отметок при одночасовой, 5-7 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 9-11 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

5.7. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение триместра.

5.8. При выставлении отметок на промежуточной аттестации, используется «средневзвешенный» подход, который позволяет более точно оценить индивидуальные достижения обучающихся и выставить наиболее объективную

отметку.

5.9. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной работы (Приложения 2).

5.10. Формы контроля знаний и их количество определяются методическими объединениями, исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей учебной программе и доводятся до сведения учеников и родителей через ЕИС «Сетевой город. Образование», родительские собрания и классные часы.

5.11. Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценки является ее открытость — ученики должны знать «стоимость» любой деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять. Для выполнения этого свойства «таблица стоимости» должна быть доступна ученикам и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной системы оценки.

5.12. Итоговая контрольная работа проводится за учебный год, полугодие или триместр в форме зачета, письменной контрольной работы, может включать практические или лабораторные работы, ученический проект. По дисциплинам, входящим в перечень предметов всероссийских проверочных работ (далее ВПР), итоговая оценка выставляется на основании полученных результатов ВПР. Цель итоговой контрольной работы определить полноту и качество усвоения каждым учащимся всего программного материала, предусмотренного по предметам.

5.13. Административные контрольные работы для обучающихся проводит администрация гимназии в рамках внутришкольного контроля с целью педагогического анализа результатов труда учителей и состояния учебного процесса. Задания для административной контрольной работы разрабатываются под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, руководителем методического объединения учителей в зависимости от темы и цели проверки.

5.14. Экзамен по окончанию учебного года, проводится в устной или письменной форме. Предметы определяются на педагогическом совете и закрепляются его решением.

5.15. Экзамен влияет на выставление итоговой отметки, которая выставляется по следующему принципу: среднеарифметический балл за I, II, III триместры, годовой отметки и экзаменационной отметки.

5.16. Трimestровая отметка выставляется обучающимся со 2 по 9 класс, как округлённое по законам математики до целого числа средневзвешенной текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного триместра по данному предмету, с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы.

5.17. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов, как округлённое по законам математики до целого числа средневзвешенного текущих

отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету, с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы.

5.18. Годовая отметка выставляется обучающимся со 2 по 11 класс, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое триместровых отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

5.19. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена **только** в случае отсутствия 3 отметок при одночасовой, 5-7 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету или 9-11 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

5.20. При выставлении триместровых, полугодовых, годовых отметок следует учитывать средневзвешенное отметок электронного журнала:

Для 2-9 классов

ниже 2,59 ставится

«2»;

2,6 – 3,59 – «3»;

3,6 – 4,59 – «4»;

4,6 – 5,0 – «5»

Для 10-11 классов

ниже 2,64 ставится

«2»;

2,65 – 3,69 – «3»;

3,7 – 4,69 – «4»;

4,7 – 5,0 – «5»

5.21. Если при выставлении итоговой отметки у обучающегося имеющиеся отметки за триместр (полугодие) и переводной экзамен, не показывают однозначную картину, то повторно проводится экзаменационная работа и выставляется итоговая отметка с учетом дополнительной экзаменационной работы.

5.22. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленной триместровой, полугодовой, годовой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра триместровой (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по гимназии создается комиссия из трех человек, которая

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с настоящим Положением;

- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;

- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;

- принимает одно из двух решений:

- «ученику .... класса ..... Фамилия Имя... отметку по .... предмету.... за ..... триместр(полугодие) /..... учебного года оставить без изменений»;

- «ученику .... класса ..... Фамилия Имя... отметку по .... предмету.... за ..... триместр(полугодие) ..... /..... учебного года изменить с ..... на .....».

Решение комиссии оформляется протоколами является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

## **6. Общие требования к выставлению годовых отметок в 2 - 11 классах**

6.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки в баллах по всем предметам учебного плана.

6.2. Годовая отметка по предметам во 2-9 классах выставляется как округленное по правилам математического округления до целого числа среднее арифметическое триместровых отметок.

6.3. Годовая отметка по предметам в 10-11 классах выставляется как среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие (в соответствии с пунктом 4.2).

6.4. В спорных случаях ( $5/4$ ,  $4/5$ ,  $4/3$ ,  $3/4$ ,  $3/2$ ,  $2/3$ ), отметка за год выставляется с учётом результатов итоговых контрольных работ, итоговых зачётов и др.

6.5. Отметка «н/а» по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется:

- при наличии трех отметок н/а за триместр в течение учебного года в 2-9-х классах;
- при наличии отметок н/а за оба полугодия в 10-11-х классах;

6.6. Годовые отметки по предметам учебного плана выставляются в сроки, определенные приказом директора гимназии по организованному окончанию учебного года.

## **7. Выставление итоговых отметок в 9-х, 11-х классах.**

7.1. В 9 классе в аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимся на ступени основного общего образования:

- в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся сдавал в рамках государственной (итоговой) аттестации, выставляются итоговые отметки в соответствии с действующим законодательством РФ, определяющим процедуру проведения государственной (итоговой) аттестации;
- в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся не сдавал в рамках государственной (итоговой) аттестации, итоговая отметка выставляется в соответствии с годовой отметкой по данному общеобразовательному предмету;
- если выпускник не получил зачёт за итоговое собеседование по русскому языку, он не допускается к итоговой аттестации.

7.2. В 11 классе в аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимся на ступени среднего общего образования:

- в аттестат о среднем общем образовании по общеобразовательным предметам, выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике, выставляются итоговые отметки в соответствии с действующим

законодательством РФ, определяющим процедуру проведения государственной (итоговой) аттестации;

- в аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки в соответствии с правилами математического округления, которые определяются как среднее арифметическое полугодовых, годовых и итоговых оценок за 10-11 класс;
- если выпускник не получил зачёт за итоговое сочинение (изложение), он не допускается к итоговой аттестации;
- если выпускник 11 класса не преодолел минимальный порог по двум предметам – русскому языку и математике, то выдаётся справка утверждённого образца;
- аттестат о среднем общем образовании с отличием 1 степени и приложение к нему выдаются выпускникам 11 класса, набравшим не менее 70 баллов на ЕГЭ по русскому языку и не менее 70 баллов по ЕГЭ одному из предметов по выбору;
- аттестат о среднем общем образовании с отличием 2 степени и приложение к нему выдаются выпускникам 11 класса, набравшим не менее 60 баллов на ЕГЭ по русскому языку и не менее 60 баллов по ЕГЭ одному из предметов по выбору

## **8. Комиссия по выставлению итоговых отметок**

8.1. Комиссия по выставлению итоговых отметок по результатам обучения (далее - Комиссия) создается на период проведения государственной (итоговой) аттестации в целях соблюдения прав выпускников 9, 11 классов и объективного выставления итоговых отметок.

### **8.2. Функции комиссии:**

8.2.1. Комиссия принимает решения о выставлении итоговой отметки в аттестат.

8.2.2. Комиссия обеспечивает соблюдение установленных правил выставления итоговых отметок.

8.3. В состав Комиссии включаются педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки в выпускных 9, 11 классах.

8.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора гимназии. Состав Комиссии устанавливается в количестве не менее трех человек.

8.5. Председателем Комиссии является директор гимназии или заместитель директора по УВР гимназии.

8.6. Педагогические работники, являющиеся членами Комиссии, инструктируются об установленных правилах выставления итоговых отметок в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации.

8.7. Решения комиссии о выставлении итоговых отметок оформляется протоколом (к протоколу прилагается ведомость итоговых отметок).

8.8. Педагогические работники, являющиеся членами Комиссии, несут

ответственность за объективность выставления итоговых отметок.

## **9. Ответственность учителей, администрации гимназии и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов**

9.1. Все учителя гимназии несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора гимназии по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

9.2. Все учителя гимназии несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся по своему предмету через выставление отметок в дневник, на родительских собраниях, приглашая родителей в гимназию.

9.3. В случае выставления неудовлетворительной триместровой (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся, отсутствующему по болезни, в освоении учебной программы в течение следующего триместра (полугодия).

9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки) за триместр (полугодие, год) по предмету.

9.5. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за ликвидацию задолженности по предмету в случае отсутствия ребенка по личным причинам (соревнования, турпоездки и др.).

9.6. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к директору гимназии с просьбой о проверке ее объективности.

9.7. Директор издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора, три учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

9.8. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с триместровой (полугодовой), годовой отметкой, обучающемуся

предоставляется возможность обратиться к комиссии по проверке объективности выставленной отметки.

**Расчет отметок за триместр и год (из Положения  
о средневзвешенной системе оценки образовательных результатов  
обучающихся МБОУ гимназия №8)**

Отметки за триместр по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как **средневзвешенное отметок текущего** контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления. При выставлении триместровых, полугодовых отметок следует учитывать **средневзвешенное** значение текущих отметок электронного журнала:

**Для 2-9 классов**

ниже 2,59 ставится «2»;

2,6 – 3,59 – «3»;

3,6 – 4,59 – «4»;

4,6 – 5,0 – «5»

**Для 10-11 классов**

ниже 2,64 ставится «2»;

2,65 – 3,69 – «3»;

3,7 – 4,69 – «4»;

4,7 – 5,0 – «5»

Во 2-9-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты путем комбинации отметок.

I	II	III	Год
4	5	5	5
4	4	5	4
5	4	4	4
5	4	5	5
5	5	5	5
4	5	4	4
4	5	5	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	Год
5	5	4	5
5	4	4	4
3	4	4	4
3	3	4	3
4	3	3	3
4	3	4	4
3	4	3	3
3	4	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	Год
3	3	3	3
2	3	3	3
2	2	3	2
3	3	2	3
2	3	2	2
3	2	3	3
3	2	2	2

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок.

В 10-11 –х классах отметка за год выставляется с учетом среднеарифметического значения путем округления.

В 10-11-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодие или одной отметки «4» за I или II полугодие.

Отметка «4» за год выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	Год
3	4	4
4	3	4
3	5	4
5	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	Год
2	3	3
3	2	3

**Оценивание видов учебной деятельности (из Положения  
о средневзвешенной системе оценки образовательных результатов  
обучающихся МБОУ гимназия №8)**

№ п/п	Принятое обозначение	Вид работы	Характеристика	Вес оценки
				3-10
1	Д	Домашняя работа	Письменная	3
			Конспект, ведение тетради	3
2	О	Ответ на уроке	Устное домашнее задание, ответ по новой теме, выразительное чтение наизусть	5
3	Л	Лабораторная работа		6
4.	Р	Реферат, доклад		5
5.	Т	Тестирование, тест, проверочная работа (грамматическое задание, письмо по памяти)		8
6.	Н	Диктант (словарный, математический, терминологический)		8
7.	А	Практическая работа	Работа с контурными картами; работа с объектами, реактивами; эксперимент с выводом, моделирование и пр, работа по карточкам	6
8.	С	Самостоятельная работа	Составление схем, таблиц	8
9.	И	Изложение	Изложение, письмо личного характера	8
10.	П	Проект	Проект, исследовательская работа	7
11.	Ч	Сочинение	Сочинение, эссе	8
12.	З	Зачет		8
13	К	Контрольная работа	Контрольный диктант, аудирование, контрольное списывание, контроль понимания иноязычного текста, тематическая контрольная работа по учебному предмету, <b>всероссийская проверочная работа</b>	9
14.	АК	Административная контрольная работа	итоговая контрольная работа; итоговый контрольный диктант	10

Особенности подсчета:

- Задолженность ученика (невыполнение задания с обязательной оценкой, причем только те, срок выполнения которых истек) учитывается как минимальные оценки, равные оценке «2» и при подсчете средневзвешенного балла приравниваются к отметке «2».
- Пропуски (посещаемость) не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448729923

Владелец Кияшко Елена Викторовна

Действителен с 04.06.2024 по 04.06.2025