

Министерство просвещения Российская Федерация
Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.
Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 8 им. А.Т.Орлова

Принято на заседании педагогического
совета Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Утверждено приказом № 313-З/ОД от 30.08.2024
Директор МБОУ гимназии № 8 Е.В.Кияшко

Согласовано
С учетом мнения Родительского комитета
Протокол № 1 «30» 08.2024 г.

Согласовано
С учетом мнения Ученического совета
Протокол № 1 «30» 08.2024 г.



Положение
о Родительском комитете (законных представителей) обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия
№8 им. А.Т. Орлова муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Положение о Родительском комитете (законные представители) обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия №8 им. А.Т.Орлова (далее МБОУ гимназия №8) разработано и действует в соответствии с: Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Уставом школы, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Родительском комитете (законные представители) обучающихся (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Родительского комитета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Родительского комитета школы.

1.3. В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственно - общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует общешкольный Родительский комитет. В состав Родительского комитета школы входят представители Советов родителей (родительских комитетов) классов. Из членов Родительского комитета школы избирается председатель.

1.4. Родительский комитет школы избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся школы. В состав Родительского комитета входит заместитель директора по воспитательной работе, без права голосования по принимаемым решениям. Решения Родительского комитета школы принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.5. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

2. Задачи Родительского комитета школы

2.1. Деятельность Родительского комитета школы направлена на решение следующих задач:

- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

- Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных

прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

- Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

- Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

- Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

- Содействие школе в работе с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания, обучающегося в семье.

- Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых школьных и внешкольных мероприятий.

- Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Родительского комитета школы

Родительский комитет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
 - в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
 - в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
 - в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы с обучающимися.
1. Согласовывает локальные нормативные акты Школы, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
 2. Участвует в разработке локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета школы;
 3. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
 4. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении родительских собраний.
 5. Контролирует совместно с администрацией школы организацию и качество питания обучающихся.
 6. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы.
 7. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной деятельности.
 8. Координирует деятельность Родительских комитетов классов.
 9. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Родительского комитета школы

Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) Родительских комитетов классов;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

Принимать участие в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;

Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

Принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

Разрабатывать:

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Родительского комитета школы;

- план работы Родительского комитета школы;

- планы работы комиссий Родительского комитета школы.

Выбирать председателя Родительского комитета школы, его заместителя и контролировать их деятельность.

Принимать решения:

- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- прекращении полномочий председателя Родительского комитета школы и его заместителя.

Члены Родительского комитета школы, по приглашению Педагогического совета, могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5. Ответственность Родительского комитета школы

Члены Родительского комитета школы ответственны:

За выполнение плана работы.

Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам школы.

Выполнение принятых решений и рекомендаций.

Установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Родительского комитета школы

В состав Родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

Совет (родительский комитет) может досрочно вывести члена Совета родителей (родительского комитета) школы из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета родителей (родительского комитета) школы, в таком случае в состав Совета родителей (родительского комитета) школы включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

Персональный состав Совета родителей (родительского комитета) утверждается приказом директора школы.

Совет родителей (родительский комитет) школы работает по плану, утвержденному директором школы.

Заседания Совета родителей (родительского комитета) школы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава.

Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей (родительского комитета) школы осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета родителей (родительского комитета) школы;

- координирует работу Совета родителей (родительского комитета) школы и его комиссий;

- ведет заседания Совета родителей (родительского комитета) школы;

О своей работе Совет родителей (родительский комитет) школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Свою деятельность члены Совета родителей (родительский комитет) школы осуществляют на безвозмездной основе.

Совет родителей (родительский комитет) ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

Ответственность за делопроизводство Совета родителей (родительский комитет) школы возлагается на его председателя.

7. Заключительные положения

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448729923

Владелец Кияшко Елена Викторовна

Действителен с 04.06.2024 по 04.06.2025